

Relatório de Campo das Atividades de Assistência Técnica

**Nome do Projeto: Impacto socioambiental para o desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Criação de abelhas na área da Denominação de Origem Miguezais de Alagoas
Projeto/Termo de Fomento Nº 953372/2023 - MIDR**

1. Identificação do Projeto:
Nome do Projeto: Impacto socioambiental para o desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Criação de abelhas na área da Denominação de Origem Miguezais de Alagoas
Dados da Atividade: Coordenação e Auxiliar administrativo
Data/Local: Outubro 2024 - Marechal Deodoro
Responsável: Douglas ME
Instituição Resp.: União dos Produtores de Própolis Vermelha do Estado de Alagoas -UNIPRÓPOLIS
2. Descrição das Atividades Realizadas:
<p>1. Participação em Reuniões com a UNIPROPOLIS:</p> <p>Acompanhamento da Direção da UNIPROPOLIS em Reuniões com Parceiros Durante o mês de outubro, acompanhamos a direção da UNIPROPOLIS em reuniões com parceiros estratégicos do projeto. Apoio e suporte logístico, registro de informações relevantes e o acompanhamento das discussões para garantir a implementação das decisões tomadas.</p> <p>Principais Tópicos abordados:</p> <ul style="list-style-type: none">- Formato padrão dos relatórios mensais para os técnicos envolvidos no projeto;- Orientação sobre a estrutura de relatório, incluindo a apresentação de resultados, desafios e encaminhamentos.- Discussão sobre a importância do registro de evidências e como incluí-las de forma eficaz nos relatórios. <p>2. Registro de Evidências da Ação Organização no drive das fotografias: Captura de imagens das ações realizadas, incluindo encontros, cursos e atividades de campo. As fotos foram organizadas e armazenadas em pastas específicas no drive da UNIPROPOLIS. Lista de Presença: Coleta das listas de presença em todas as reuniões e atividades, garantindo o registro dos participantes e a comprovação de envolvimento nas ações do projeto.</p> <p>3. Organização de Pastas no Drive da UNIPROPOLIS organização das pastas no drive da UNIPROPOLIS para registrar as atividades desenvolvidas nos municípios envolvidos no projeto. Este trabalho foi fundamental para garantir que todos os documentos, evidências e informações relevantes estejam acessíveis e bem estruturados. Ações Realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none">- atualização das pastas específicas para cada município participante.- Upload das listas de presença, fotos e demais documentos gerados no mês de outubro; <p>4. Repasse das atividades desenvolvidas no mês de outubro para a jornalista do projeto.</p> <p>5. Organização das documentações para legalização da cooperativa para atender a organização da produção dos beneficiários do projeto: Impacto socioambiental para o desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Criação de abelhas na área da Denominação de Origem</p>

Manguezais de Alagoas
3. Avaliação da atividade:
3.1. Desafios Encontrados:
4. Encaminhamentos:
4.1. Soluções Propostas:
Encaminhamentos: - Organização e documentação das atividades do projeto. - Elaboração novos materiais de divulgação. - Suporte contínuo à direção da UNIPROPOLIS nas reuniões e na implementação das ações planejadas.
5. Anexos - Evidências das Atividades:
5.1. Fotos, lista de frequência:



Douglas Aparecido Sakumoto

DOUGLAS ME